

**PROCEDURA ROZLICZENIA Z KWESTURĄ W ZWIĄZKU ZE ZŁOŻENIEM PRACY  
DYPLOMOWEJ NA KIERUNKU FIZJOTERAPIA W ROKU AKADEMICKIM  
2022/2023**

Wszystkie obowiązkowe opłaty należy dokonywać na indywidualny rachunek bankowy widoczny po zalogowaniu do Wirtualnego Dziekanatu w zakładce Finanse.

W celu złożenia pracy dyplomowej w dziekanacie należy mieć uregulowane sprawy w dziale KWESTURA, czego dowodem jest *elektroniczna karta obiegowa kwestury* na WIRTUALNYM DZIEKANACIE (WD) w zakładce **TECZKA → ROZLICZENIA**.

Elementy elektronicznej karty obiegowej pojawią się w momencie uregulowania płatności.

**Czas rozliczenia płatności, od momentu wykonania przelewu do zaksięgowania w Wirtualnym Dziekanacie może wynieść do około 3 dni roboczych.**

1. Czesne – *ROZLICZONO – TAK*
2. Opłata za dyplom z języku polskim – *ROZLICZONO – TAK (opłata obowiązkowa)*
3. Opłata za dyplom w języku obcym – *ROZLICZONO – TAK (opłata dodatkowa – nieobowiązkowa)*
4. Rozliczenie z kwesturą – *ROZLICZONO – TAK*.

**Ad. 1 CZESNE**

Aby uzyskać rozliczenie czesnego Student musi mieć uregulowane (Zakładka Finanse, stan opłaty – uregulowane):

- wszystkie 10 rat czesnego na ostatnim roku studiów
- dodatkowe opłaty np. za różnice programowe, warunek, urlop dziekański, opłata reaktywacyjna itp.
- ewentualne odsetki

**Ad.2 OPŁATA ZA DYPLOM W JĘZYKU POLSKIM**

Na Państwa kontach w systemie WIRTUALNY DZIEKANAT (WD) w zakładce Finanse została narzucona **obowiązkowa** płatność *„Opłata za dyplom w języku polskim” – 60,00 zł*, którą należy wpłacać na indywidualny rachunek bankowy.

W tytule płatności należy wpisać: *„OPŁATA ZA DYPLOM W JĘZYKU POLSKIM”*

### **Ad. 3 OPŁATA ZA DYPLOM W JĘZYKU OBCYM (OPŁATA DODATKOWA-NIEOBOWIĄZKOWA)**

Student ma możliwość zapłaty za odpis dyplomu w języku obcym do wyboru: JĘZYK ANGIELSKI / NIEMIECKI / ROSYJSKI / HISZPAŃSKI/ FRANCUSKI. Koszt **jednego** odpisu w języku obcym to kwota **40,00 zł**. Naliczenie opłaty w Wirtualnym Dziekanacie w zakładce FINANSE zostanie wykonane po dokonaniu płatności.

W przypadku zainteresowania dodatkowym dyplomem w języku obcym, w tytule płatności obowiązkowo należy podać o jaki język chodzi „OPŁATA ZA DYPLOM JĘZYK ANGIELSKI / NIEMIECKI / ROSYJSKI / HISZPAŃSKI/ FRANCUSKI” IMIĘ I NAZWISKO STUDENTA ORAZ NUMER ALBUMU. **Wpłaty bez określonego języka obcego traktowane będą jako NADPŁATY DO ZWROTU!!!**

Wniosek o odpis dyplomu w języku obcym można złożyć do 30 dni od daty obrony.

### **Ad. 4 ROZLICZENIE Z KWESTURĄ**

Ostateczne rozliczenie z Kwesturą odbywać się będzie w przypadku:

- dyplomu jedynie w języku polskim – spełnienia podpunktów 1, 2 i 4 z elektronicznej karty obiegowej.
- opłaty za dyplom w języku polskim oraz obcym – w momencie spełnienia podpunktów 1, 2, 3 i 4 z elektronicznej karty obiegowej.

W przypadku braku rozliczenia z Kwesturą (spowodowanego np. powstałą nadpłatą na koncie księgowym studenta), należy skontaktować się z Kwesturą w godzinach dyżurów dla studentów:

- telefonicznie

- e-mail: [kwestura2@kwspz.pl](mailto:kwestura2@kwspz.pl)

- osobiście

**DO DZIEKANATU MOŻNA PRZYJŚĆ W PRZYPADKU OTRZYMANIA STATUSU – „ROZLICZONO – TAK” W PUNKCIE 4. ROZLICZENIE Z KWESTURĄ, W ELEKTRONICZNEJ KARCIE OBIEGOWEJ KWESTURY.**