

REGULAMIN

ustalania wysokości, przyznawania
i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i
niestacjonarnych
Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

na rok akademicki 2013/2014



Uchwała Senatu KWSPZ z dnia 4 VII 2013 r.
Wprowadzony Zarządzeniem Rektora KWSPZ nr 146 z dnia 5 VII 2013 r.

Spis treści

I. PRZEPISY OGÓLNE.....	3
II. ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ.....	6
III. STYPENDIUM SOCJALNE	8
IV. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.....	17
V. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW.....	18
VI. ZAPOMOGA.....	21
VII. PRZEPISY KOŃCOWE	22
ZAŁĄCZNIKI.....	23
Załącznik nr 1.....	24
Załącznik nr 2.....	27
Załącznik nr 3.....	28
Załącznik nr 4.....	29
Załącznik nr 5.....	31
Załącznik nr 6.....	33
Załącznik nr 7.....	35
Załącznik nr 8.....	36
Załącznik nr 9.....	37

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej zwany dalej regulaminem, jest wprowadzony na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (j. t. Dz.U. z 2012r., poz. 572 z późn. zm. – dalej: ustawa).
2. Regulamin określa warunki, formy, tryb przyznawania i wypłacania, wysokość świadczeń pomocy materialnej, wzory wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia, zwanej dalej uczelnią.
3. Regulamin został ustalony przez rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
4. Maksymalna wysokość świadczeń na dany rok akademicki uzależniony jest od posiadanych przez uczelnię środków finansowych na rachunku Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów (zwanego dalej Funduszem) utworzonego zgodnie art. 103 ustawy

§ 2

1. Fundusz tworzony jest z dotacji budżetu państwa z części, której dysponentem jest minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego, w ramach zakreślonych w ustawie.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 formy pomocy materialnej dla studentów obejmują:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) zapomogi.
3. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 2 student może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendium ministra za wybitne osiągnięcia regulują odrębne przepisy.
4. Świadczenia pomocy materialnej dla studentów mogą być przyznawane i wypłacane tylko pod warunkiem, że znajdują pokrycie w środkach Funduszu.

§3

1. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego dokonuje podziału dotacji, o której mowa w § 2 ust.1, w sposób zgodny z ustawą.
2. Uczelnia może przeznaczyć część Funduszu pomocy materialnej dla studentów w części nieprzekraczającej w danym roku budżetowym 0,2 % dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1 na koszty realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem świadczeń pomocy materialnej, ponoszonych przez uczelnię.
3. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki Funduszu przechodzą na następny rok na cele, o których mowa w § 2 ust. 2.
4. Uczelnia może utworzyć, ze środków innych niż wymienione w ust. 1 powyżej, własny fundusz stypendialny, zgodnie z ustawą.
5. Środki z dotacji, której mowa w § 2 ust. 1, przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów

każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.

6. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów..
7. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia określone w §2 ust. 2 chyba że kontynuuje studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
8. Łączna miesięczna wysokość stypendiów o których mowa w §2 ust. 2 pkt 1 i 3 nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
9. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

§4

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt.1, 2 i 4 są przyznawane na wniosek studenta przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej.
2. Stypendia rektora dla najlepszych studentów są przyznawane na wniosek studenta przez rektora.
3. Od decyzji kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi studentowi przysługuje odwołanie do rektora, składane w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji. W przypadku decyzji rektora w sprawie stypendium dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
4. Na wniosek właściwego organu samorządu studenckiego kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub rektor przekazują uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów odpowiednio komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej.
5. Decyzje wydane przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
6. Komisję stypendialną w składzie 5 osób i odwoławczą komisję stypendialną w składzie 3 osób powołuje odpowiednio kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub rektor spośród studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego i pracowników uczelni.
7. W skład komisji stypendialnej wchodzi 3 przedstawicieli studentów, 1 nauczyciel akademicki oraz 1 pracownik administracyjny uczelni.
8. W skład odwoławczej komisji stypendialnej wchodzi 2 studentów oraz pracownik administracyjny uczelni.
9. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej i działalnością odwoławczej komisji stypendialnej sprawują odpowiednio kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub rektor.

10. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust.9, odpowiednio kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub rektor może uchylić decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub regulaminem.
11. Zgodnie z art. 132 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. 1960.30.168 teks jednolity z późn. zm., dalej: KPA) komisja stypendialna w uzasadnionych sytuacjach może zmienić orzeczoną decyzję.
12. Student traci prawo do otrzymania pomocy materialnej jeśli został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem Senackiej Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów,
13. Odwołania:
 - 1) od decyzji kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi studentowi przysługuje odwołanie do rektora, składane w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.
 - 2) w przypadku decyzji rektora w sprawie stypendium dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
 - 3) od decyzji komisji stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do odwoławczej komisji stypendialnej w ciągu 14 dni od otrzymania decyzji,
 - 4) od decyzji odwoławczej komisji stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do Rektora w ciągu 14 dni od otrzymania decyzji.
 - 5) Decyzja Rektora jest ostateczna. Do decyzji rektora stosuje się przepisy KPA oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do właściwego sądu administracyjnego.

II. ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ

§ 5

1. Prawo do otrzymywania stypendium socjalnego przyznawane jest studentom, którzy udokumentują swoją trudną sytuację materialną na dany rok akademicki. Student otrzymuje stypendium przez okres 10 miesięcy (od października do lipca) z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów (zgodnie z planem studiów) trwa jeden semestr. Świadczenie wypłacane jest wówczas przez 5 miesięcy semestru zimowego (od października do lutego).
2. Prawo do otrzymywania stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest studentom spełniającym odpowiednie kryteria na okres 10 miesięcy za wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr. Świadczenie wypłacane jest wówczas przez 5 miesięcy semestru zimowego (od października do lutego).
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Świadczenie to wypłacane jest w danym roku akademickim na takich samych zasadach, jak stypendium socjalne.
4. Zapomoga, która jest świadczeniem jednorazowym, może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Zapomogę można otrzymać najwyżej dwa razy w danym roku akademickim.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6 świadczenia pomocy materialnej o których mowa w §2 ust.2, pkt. 1, 2, 3 przyznawane są studentom wpisanym na semestr i wypłacane co miesiąc.
6. Student ubiegający się o świadczenie pomocy materialnej, określonej w § 2, ust.2 pkt.1, 2, 3, 4 oraz § 2, ust.3 jest zobowiązany do złożenia w dziekanacie odpowiedniego wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów, oraz do zalogowania się w programie DVI.
7. Za właściwe skompletowanie dokumentów odpowiada student.
8. Jeżeli wniosek nie został złożony wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami, organ przyznający świadczenia wezwie wnoszącego do usunięcia braku w terminie 7 dni, z pouczeniem, że nieusunięcie braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania. Przyznanie stypendium może nastąpić tylko od miesiąca, w którym uzupełniono dokumenty.
9. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
10. Student, studiujący na więcej niż jednym kierunku, składa pisemne oświadczenie, na którym kierunku będzie otrzymywał świadczenia, o których mowa w ust.12.
11. Student jest obowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
12. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 2, ust.2, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów I stopnia, w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego (studia II stopnia) jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.
13. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymywanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania

stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych unii Europejskiej.

14. Przyznane studentowi świadczenia pomocy materialnej określone w §2 ust. 2 zostają zawieszane z dniem wydania przez dziekana decyzji o skreśleniu z listy studentów, przy czym:

- 1) student traci prawo do zawieszonych świadczeń pomocy materialnej z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów,
- 2) jeżeli decyzja o skreśleniu zostaje uchylona, zawieszane świadczenia zostają wypłacone w najbliższym terminie wypłat dla studentów,
- 3) w okresie zawieszenia świadczeń, nie rozpatruje się wniosków studenta o przyznanie innych świadczeń pomocy materialnej.

15. Student traci prawo do świadczeń pomocy materialnej z dniem podjęcia przez dziekana decyzji o zmianie wpisu na semestr, w wyniku której student skierowany zostaje na powtarzanie semestru lub urlop dziekański.

16. Student traci prawo do świadczeń pomocy materialnej w dniu:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów,
- 2) złożenia egzaminu dyplomowego,
- 3) złożenia wniosku o przeniesienie do innej uczelni.

17. W okresie powtarzania danego semestru oraz urlopu od zajęć studenci mogą otrzymać stypendium określone w §2 ust. 2 pkt 1, 2 jeżeli:

- a. przyczyną powtarzania lub urlopu była długotrwała choroba stwierdzona odpowiednim dokumentem,
- b. student nie posiada obojga rodziców,
- c. student jest wychowankiem domu dziecka,
- d. przyczyną powtarzania lub urlopu było urodzenie dziecka,
- e. wystąpiły inne uzasadnione przyczyny losowe (szczegółowo udokumentowane).

Decyzję o przyznaniu stypendium w tych warunkach podejmuje odwoławcza komisja stypendialna lub rektor.

18. Świadczeń pomocy materialnej nie przyznaje się wstecz, z wyjątkiem zmiany rozstrzygnięcia organu przyznającego świadczenia przez organ odwoławczy.

III. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 6

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, odpowiednio udokumentowanej.
2. Pierwsze stypendium wypłaca się w listopadzie z wyrównaniem za październik.
3. Stypendium socjalne nie może być przyznane studentowi, który nie uzyskał rejestracji (pełnej, warunkowej lub z długiem kredytowym) na kolejny semestr studiów w terminie określonym w zarządzeniu rektora w sprawie organizacji roku akademickiego. W przypadku uzyskania rejestracji na semestr w terminie późniejszym student może otrzymać stypendium socjalne od miesiąca uzyskania rejestracji na kolejny semestr.
4. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie.
5. Student zamieszkujący w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki może otrzymać stypendium w zwiększonej wysokości pod warunkiem przedłożenia uczelni umowy najmu lub użyczenia.
6. Student składający wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w § 6 ust. 4,5 oświadcza, że w terminie 7 dni od momentu zdarzenia poinformuje uczelnię o:
 - 1) swojej rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim
 - 2) wygaśnięcia lub wypowiedzenia umowy najmu lub użyczenia
7. Zasady obliczania stypendium socjalnego są jednakowe dla studentów wszystkich lat studiów.
8. Stypendium socjalne uzależnione jest od średniego miesięcznego dochodu netto na jednego członka rodziny studenta, w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki, na który zostanie ono przyznane.
9. Dokumentację niezbędną do ustalenia tego średniego miesięcznego dochodu netto ustala rektor zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. W przypadku złożenia przez studenta niekompletnej dokumentacji, zostanie on wezwany do jej uzupełnienia w ciągu 7 dni od otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania, o czym student zostanie pouczone w wezwaniu.
11. Rektor w porozumieniu z uczelnianym samorządem studentów, ustala:
 - a) wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne. Wysokość ustalonego dochodu nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. nr 175, poz. 1362, z późn. zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.) zwaną dalej ustawą o świadczeniach rodzinnych,
 - b) podział środków na poszczególne świadczenia pomocy materialnej,
 - c) progi dochodów i wysokość świadczeń socjalnych w poszczególnych progach,
 - d) wysokości stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - e) maksymalną wysokość jednorazowej zapomogi,
 - f) wysokości stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych dla poszczególnych stopni niepełnosprawności.
12. Do dochodu wlicza się:
 - 1) Przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty

uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne niezależne od kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenia zdrowotne.

- 2) Deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.
- 3) Inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - c) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - d) dodatek kombatantski, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - e) świadczenia pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonych w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - f) emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 - 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - g) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 - 1945, otrzymywane z zagranicy,
 - h) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - i) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe,
w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - j) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.)

- k) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- l) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- m) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszonej o składki na ubezpieczenie społeczne,
- n) alimenty na rzecz dzieci,
- o) stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznawane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr. 65, poz. 595, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o Sparcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z poen. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom i studentom.
- p) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- q) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- r) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674),
- s) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- t) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- u) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
- v) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- w) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- x) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- y) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- z) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,

13. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych dokumentuje się: oświadczeniami osób osiągających takie dochody oraz zaświadczeniami podmiotów wypłacających te dochody albo innymi zaświadczeniami lub dokumentami.
14. Do dochodów nie wlicza się:
- 1) dochodów nieopodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych powyżej w ust. 10 pkt 3- będą to np. świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne); świadczenia z pomocy społecznej przysługujące na podstawie ustawy o pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.); dopłaty bezpośrednie dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej;
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 3) stypendiów przyznawanym uczniom, studentom i doktorantom w ramach :
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - świadczenia pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty;
 - 4) świadczeń, o których mowa w art. 173a, 173b, 199a, i art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
15. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającej studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
- 1) studenta,
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
16. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się: dochodów, o których mowa w ust. 15 pkt 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
17. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
- 1) posiadał stałe źródło dochodu w ostatnim roku podatkowym,
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o którym mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.;
18. Źródłem stałego dochodu studenta może być m. in. wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę; renta po zmarłym rodzicu; renta inwalidzka; alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia lub umowy o dzieło.

Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. Można w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu jako stałe np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez studenta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.

Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.

19. Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na jedną osobę w rodzinie studenta ustala się na podstawie oświadczenia o liczbie osób w rodzinie oraz na podstawie zaświadczeń studenta i członków rodziny studenta o źródłach i wysokości dochodu uzyskanych w ostatnim roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenie.

Przeciętny miesięczny dochód rodziny ustala się dzieląc przez liczbę 12 łączną kwotę dochodów uzyskanych przez studenta i członków jego rodziny w ostatnim roku podatkowym.

Przeciętny miesięczny dochód przypadający na jedną osobę w rodzinie ustala się dzieląc przeciętny miesięczny dochód rodziny przez liczbę członków rodziny studenta. Tak wyliczony dochód jest podstawą do obliczania stypendium socjalnego, pod warunkiem, że nie nastąpiła utrata dochodu lub uzyskanie dochodu.

20. Każdy członek rodziny, który ukończył osiemnasty rok życia jest zobowiązany przedłożyć zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego.

21. Przy ustalaniu dochodu w rodzinie studenta nie uwzględnia się świadczeń rodzinnych, przyznanych rodzinie na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, jak również: świadczeń z pomocy społecznej przysługujących na podstawie ustawy o pomocy społecznej; dodatków mieszkaniowych.

22. W przypadku, gdy z dochodu rodziny ponoszona jest opłata za pobyt w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie członka rodziny, od dochodu rodziny odejmuje się tę opłatę. Ustalając dochód rodzinny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji.

W przypadku, gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i nie ponosi opłaty za pobyt, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

23. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.).

W przypadku, gdy rodzina lub student osiąga dochody z gospodarstwa rolnego oraz dochody pozarolnicze, obliczając przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie sumuje się roczny dochód z gospodarstwa rolnego oraz roczny dochód członków rodziny osiągnięty z innych źródeł.

24. Student, który założył swoją rodzinę i nie jest samodzielny finansowo, a współmałżonek jest również studentem, może otrzymać stypendium socjalne na podstawie dochodów swoich rodziców. Jeżeli student posiada dziecko na utrzymaniu, to dziecko można zaliczyć do wspólnego gospodarstwa rodziców studenta. Do wspólnego gospodarstwa wlicza się również współmałżonka studenta, pod warunkiem, że student złożył stosowne oświadczenie.

25. Student, który założył swoją rodzinę i nie jest samodzielny finansowo, a współmałżonek nie jest studentem i nie posiada żadnych źródeł dochodów, może otrzymać stypendium socjalne na podstawie dochodów swoich rodziców. Jeżeli student posiada dziecko na utrzymaniu, to dziecko można zaliczyć do wspólnego gospodarstwa rodziców studenta. Do wspólnego gospodarstwa wlicza się również współmałżonka studenta, pod warunkiem, że student złożył stosowne oświadczenie.

26. Na wniosek studenta prawo do pomocy materialnej ustala się ponownie w trakcie semestru w razie:
- zwiększenia liczby członków rodziny,
 - zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu ukończenia 26 lat przez dziecko pobierające naukę,
 - utrąty dochodu,
 - uzyskania przez dziecko (bez względu na wiek) orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub upływu okresu, na który orzeczenie zostało wydane.
27. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
- utrata dochodu przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie podania o przyznanie pomocy materialnej na rok akademicki: np. w wyniku uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
 - utrata prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
 - utrata zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem dzierżawą gospodarstwa rolnego;
 - wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej;
 - utrata zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - utrata zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.
28. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
29. Utratę dochodu przez studenta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu (w przypadku dochodów nieopodatkowanych, ryczału lub karty podatkowej) zawierającym informacje o kwocie utraconego dochodu. W zależności od rodzaju dochodu zaświadczenie lub oświadczenie powinno zawierać wszystkie składniki dochodu, które wykazywane są na wzorach tych dokumentów.
30. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.
31. Za uzyskanie dochodu uważa się uzyskanie dochodu spowodowane:
- zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej,
 - uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
32. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.

33. W przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
34. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej, rektor, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna w przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do złożonej dokumentacji może zażądać dokumentów wyjaśniających sytuację materialną studenta.

§ 7

1. Student wnoszący podanie o stypendium socjalne obowiązany jest udokumentować sytuację materialną swoją oraz członków rodziny.
2. Dowodami potwierdzającymi dochody i ich wysokości są:
 - 1) zaświadczenia każdego członka rodziny o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, wydane przez właściwy urząd skarbowy zawierające informacje o:
 - a) wysokości dochodu,
 - b) wysokości składek na ubezpieczenia społeczne odliczanych od dochodu,
 - c) wysokości składek na ubezpieczenia zdrowotne odliczonych od podatku,
 - d) wysokości należnego podatku;
 - 2) inne stosowne zaświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów;
 - 3) oświadczenie o deklarowanych dochodach osiąganych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o:
 - a) wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku,
 - b) wysokości należnych składek na ubezpieczenia społeczne,
 - c) wysokości należnych składek na ubezpieczenia zdrowotne,
 - d) wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego.W stosunku do osób rozliczających się na powyższych zasadach niezbędne jest aby złożyły wraz z oświadczeniem zeznanie PIT 28 lub w przypadku rozliczenia się w formie karty podatkowej – decyzję o wysokości karty podatkowej.
 - 4) inne zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego, w tym:
 - a) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
 - b) odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
 - c) odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację,
 - d) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
 - e) zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka (które ukończyło 18 rok życia) do szkoły ponadgimnazjalnej lub szkoły wyższej – na początku roku akademickiego,
 - f) skrócone odpisy aktów urodzenia dzieci (w wieku do 18 roku życia) w rodzinie studenta wliczonych do wspólnego gospodarstwa,
 - g) zaświadczenie z urzędu pracy.
 - 5) wielkość gospodarstwa rolnego wyrażoną w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód, dokumentuje się:
 - a) zaświadczeniem właściwego organu gminy,
 - b) nakazem płatniczym za ten rok lub nakazami płatniczymi, jeżeli powierzchnia gospodarstwa uległa zmianie w roku, z którego ustala się dochód,
 - c) umową dzierżawy lub sprzedaży gospodarstwa rolnego lub jego części, jeżeli powierzchnia gospodarstwa uległa zmianie w roku, z którego ustala się dochód,

- d) zaświadczenie o wysokości czynszu z tytułu dzierżawy lub sprzedaży, zapłaconego przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego.
Oprócz tego student zobowiązany jest dostarczyć zaświadczenie o ubezpieczeniu w KRUS (zasiłki chorobowe z KRUS),
- 6) w przypadku, gdy student i członkowie jego rodziny nie są właścicielami (użytkownikami) gospodarstwa rolnego należy złożyć stosowne oświadczenie.
- 7) przy ustalaniu dochodu rodziny fakt otrzymywania alimentów i wysokość otrzymywanych alimentów dokumentuje się kopią odpisu prawomocnego wyroku sądu lub kopią odpisu protokołu z posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej:
- jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej na potwierdzenie wysokości alimentów należy przedłożyć przekazy lub przelewy pieniężne oraz zaświadczenie komornika o częściowej lub całkowitej bezskuteczności egzekucji alimentów oraz o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
 - wysokość alimentów otrzymywanych w kwocie wyższej od kwoty podanej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej przyjmuje się na podstawie oświadczenia uprawnionego,
 - przy ustalaniu dochodu rodziny fakt świadczenia alimentów i wysokości tych alimentów dokonuje się kopią odpisu prawomocnego wyroku sądu lub kopią odpisu protokołu z posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej oraz przekazami lub przelewami pieniężnymi potwierdzającymi świadczenie tych alimentów,
 - jeżeli kwota świadczonych alimentów podana w przekazach lub przelewach jest wyższa od kwoty alimentów ustalonej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej, jako kwotę świadczonych alimentów przyznaje się kwotę podaną w przekazach lub przelewach.
- 8) Przy ustalaniu dochodu uwzględnia się również otrzymywanie zaliczki alimentacyjnej. Fakt otrzymywania takiej zaliczki należy udokumentować zaświadczeniem wydanym przez instytucję uprawnioną do wypłaty tego świadczenia.
- 9) Wysokości opłaty poniesionej za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, dokumentuje się zaświadczeniem tej instytucji.
- 10) Utratę dochodu lub uzyskanie dochodu przez członka rodziny dokumentuje się, oprócz dokumentów potwierdzających wysokość dochodów uzyskanych w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód rodziny, dodatkowo:
- a) świadectwem pracy lub zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty lub uzyskania dochodu,
 - b) dokumentem potwierdzającym wysokość miesięcznego dochodu z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku tj.:
 - zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu, jeżeli jest to dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, z wyjątkiem działalności pozarolniczej,
 - zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu lub innym dokumentem, jeżeli jest to dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - zaświadczeniem urzędu skarbowego, w przypadku osiągnięcia dochodu z działalności pozarolniczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
 - oświadczeniem, w przypadku osiągnięcia dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym – w takim przypadku dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od sześciokrotności

sumy miesięcznego należnego zryczałtowanego podatku dochodowego oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,

– oświadczeniem w przypadku nie osiągnięcia dochodu.

3. Od studenta, w którego rodzinie miesięczny dochód na jedną osobę jest niższy od minimum egzystencji określonego obowiązującymi przepisami prawa zobowiązany jest do złożenia oświadczenia szczegółowego informującego z czego rodzina się utrzymuje. W przypadku osób rozliczających się na zasadach ogólnych lub zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym podmioty określone w §6 ust. 34 mogą zażądać zaświadczenia z Miejskiego bądź Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o pobieraniu świadczeń bądź zasiłków.
4. Student zobowiązany jest również złożyć oświadczenie każdego pełnoletniego członka rodziny o wysokości dochodu uzyskiwanego w poprzednim roku kalendarzowym niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym.

§ 8

1. Pomoc materialna pobrana przez studenta na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi z przeznaczeniem na Fundusz, a wszystkie sprawy z tym związane kieruje się do Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwoławcza komisja stypendialna lub rektor może przyznać stypendium socjalne studentowi, w którego rodzinie brak jest możliwości ustalenia dochodu na jedną osobę lub zaistniały inne uzasadnione przyczyny.
3. W przypadku gdy jedno z rodziców nie pracuje i nie posiada żadnych dochodów, a pozostała dokumentacja dotycząca sytuacji materialnej w rodzinie studenta jest kompletna, stypendium socjalne może być przyznane. Decyzje o przyznaniu pomocy materialnej podejmuje komisja stypendialna lub kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.
4. Kategorie i wysokość stawek stypendium socjalnego ustala zarządzeniem rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego na dany semestr roku akademickiego.

IV. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 9

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. W razie, gdy okres, na jaki orzeczono niepełnosprawność upływa przed końcem semestru, na który przeznaczone zostało stypendium, wypłata po tym okresie zostaje wstrzymana do czasu dostarczenia przez studenta nowego orzeczenia.
3. Istnieją trzy stopnie niepełnosprawności: znaczny, umiarkowany, lekki.
4. Wysokość stypendium jest zróżnicowana dla poszczególnych stopni niepełnosprawności.
5. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych nie może być przyznane studentowi, który nie uzyskał rejestracji na kolejny semestr studiów w terminie określonym w zarządzeniu Rektora w sprawie organizacji roku akademickiego. W przypadku uzyskania wpisu w terminie późniejszym student może uzyskać to stypendium od miesiąca następującego po uzyskaniu wpisu (decyzje podejmuje komisja stypendialna lub kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej po rozpoznaniu przyczyn późniejszego wpisu na semestr).
6. Student który uzyskał wpis z długiem kredytowym lub wpis długoterminowy na kolejny semestr studiów, może otrzymać stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych.
7. Przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych nie jest uzależnione od sytuacji materialnej studenta.
8. Student, który ubiega się o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oprócz orzeczenia o stopniu niepełnosprawności składa wnioski o przyznanie pomocy materialnej.
9. Kategorie i wysokość stawek stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego na dany semestr roku akademickiego.

V. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 10

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na okres 10 miesięcy w danym roku akademickim na podstawie ocen lub osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych uzyskanych w poprzednim roku akademickim. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznaje się na 5 miesięcy jeśli ostatni rok studiów trwa jeden semestr.
2. Wypłata przyznanego studentowi stypendium rektora dla najlepszych studentów uzależniona jest od uzyskania odpowiednio wysokiej średniej ocen lub posiadania osiągnięć naukowych, artystycznych lub wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym; terminowego zaliczenia semestru letniego i uzyskania wpisu na semestr zimowy, zgodnie z zarządzeniem Rektora w sprawie organizacji roku akademickiego.
3. Studentowi, który kontynuuje studia w uczelniach zagranicznych w ramach wymiany, można przyznać stypendium za wyniki w nauce na okres jednego roku akademickiego.
4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane dopiero po zaliczeniu I roku studiów.
5. Do średniej ocen za wyniki w nauce nie wlicza się ocen za przedmioty powtarzane oraz przedmioty wykonane awansem.
6. Warunkiem otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów jest:
 - 1) zaliczenie obydwóch semestrów poprzedniego roku akademickiego, w terminie wynikającym z zarządzenia Rektora w sprawie organizacji roku akademickiego. Za termin zaliczenia semestru zimowego przyjmuje się ostatni dzień sesji egzaminacyjnej zimowej a semestru letniego przyjmuje się ostatni dzień sesji egzaminacyjnej jesiennej,
 - 2) kwalifikowanie się studenta według zweryfikowanej listy rankingowej do 10% najlepszych studentów na danym kierunku studiów,
 - 3) uzyskania średniej ocen nie niższej niż 4,3,
 - 4) złożenie indeksu w dziekanacie, w terminie ustalonym przez dziekana,
 - 5) uzyskanie rejestru (bez długu kredytowego) na następny rok akademicki.
7. Przyznane stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie może być wypłacone studentowi przebywającemu na urlopie dziekańskim. Niniejsze świadczenie wypłacane jest studentowi po powrocie z urlopu dziekańskiego, na podstawie wyników w nauce z roku studiów bezpośrednio poprzedzającego urlop, w wysokości obowiązującej w roku, w którym nabył uprawnienia do tego stypendium (bez waloryzacji).
8. Student, który uzyskał w terminie wpis na określony semestr z różnicami programowymi, może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów z zastrzeżeniem, że jeżeli student nie zaliczy różnic programowych z niższego semestru, wyznaczonych do wykonania w danym semestrze, to w następnym semestrze traci prawo do stypendium rektora dla najlepszych studentów, mimo zaliczenia przedmiotów bieżącego semestru. Przedmioty stanowiące różnice programowe nie są uwzględniane przy liczeniu średniej ocen.
9. Stypendium rektora dla najlepszych studentów na drugim kierunku studiów nie może być przyznane za oceny, za które wcześniej student otrzymywał stypendium rektora dla najlepszych studentów (za oceny przepisane).
10. Za 100% studentów, z którego oblicza się procent najlepszych studentów przyjmuje się liczbę wszystkich studentów kierunku, którzy zostali wpisani na rok akademicki do dnia 15 października danego roku.

11. Kategorie i wysokość stawek stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego na dany semestr roku akademickiego.
12. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim wyznacza 3 przedziały procentowe punktów, które uprawniają do otrzymywania stypendium nie więcej niż 10% studentów spośród wszystkich wpisanych na dany kierunek studiów oraz wysokość stypendium dla danego przedziału na dany rok akademicki.
13. Za każdą kategorię stypendium rektora tj. średnią ocen, osiągnięcia naukowe, artystyczne i wysokie wyniki sportowe, można uzyskać nie więcej niż 100 pkt.
14. W przypadku, gdy liczba studentów zakwalifikowanych do odpowiedniego przedziału, ze względu na uzyskanie jednakowej liczby punktów jest większa niż określa to dany próg procentowy, pomniejsza się przedział o tę liczbę osób.
15. Przedziały punktowe nie podlegają zmianie w trakcie roku akademickiego.

§11

1. Punkty za średnią ocen wyznaczane są od średniej 4,3 do 5., gdzie za średnią 4,3 przysługuje 30 pkt. i odpowiednio za średnią 5,0 – 100 pkt.
2. Średnia ocen poniżej 4,3 nie jest punktowana.
3. Średnią ocen studenta wyliczoną do dwóch miejsc po przecinku potwierdza pracownik dziekanatu na wniosku – załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
4. Miejsce studenta na liście rankingowej danego kierunku uzależnione jest od liczby punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kategorii.
5. Jeśli na liście rankingowej znajdują się osoby z taką samą liczbą punktów, uzyskanych w ramach tylko jednej kategorii, to na liście rankingowej umieszcza się studenta, który uzyskał punkty z tytułu wysokiej średniej, przed studentem, który zdobyła punkty w ramach innej kategorii.

§12

1. Osiągnięcia wraz z przyznaną punktacją (dotyczy tej samej rangi zawodów dla osób niepełnosprawnych):

- udział w igrzyskach olimpijskich	100 pkt.
- udział w mistrzostwach świata (do 10 miejsca)	90 pkt.
- udział w mistrzostwach Europy (do 10 miejsca)	80 pkt.
- udział w akademickich mistrzostwach świata (do 10 miejsca)	70 pkt.
- udział akademickich mistrzostwach Europy (do 10 miejsca)	60 pkt.
- udział w uniwersjadzie (do 10 miejsca)	50 pkt.
- udział w akademickich mistrzostwach Polski	40 pkt.
- udział w Małopolskiej Lidze Akademickiej (do 3 miejsca)	30 pkt.
2. Do wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów powinna zostać dołączona opinia właściwego klubu, związku lub organizacji sportowej, w ramach której student brał udział we współzawodnictwie.
3. Do wniosku o stypendium, student dołącza zaświadczenie o nazwie zawodów, osiągniętym wyniku sportowym i zajęтым miejscu w zawodach określonej rangi wystawiony przez uprawnioną do tego instytucję.
4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może być zawieszony studentowi, który:
 - został zawieszony w prawach zawodnika,
 - został zdyskwalifikowany.

§13

1. Do osiągnięć naukowych zalicza się:

- 1) Publikacje naukowe opublikowane w poprzednim roku akademickim udokumentowanych kserokopią strony czasopisma wydawnictwa zawierającą informacje o rodzaju publikacji, autorze, tytule, miejscu i dacie wydania. Osiągnięcia punktowane są wg następującej skali:
 - artykuł w recenzowanych czasopismach naukowych o zasięgu co najmniej krajowym 100 pkt
 - publikacje naukowe w formie książki 90 pkt.
 - artykuł naukowy (praca zbiorowa) 50 pkt.
 - artykuł naukowy w czasopiśmie nierecenzowanym 40 pkt.
 - artykuł popularnonaukowy 30 pkt.
 - 2) Czynny udział w konferencjach naukowych w poprzednim roku akademickim udokumentowany w opublikowanym sprawozdaniu z konferencji lub sesji naukowej – wygłoszenie referatu. Osiągnięcia punktowane są wg następującej skali:
 - konferencja naukowa zagraniczna lub międzynarodowa w kraju 50 pkt.
 - ogólnopolska konferencja studenckich kół naukowych 40 pkt.
 - konferencja Środowiskowa Studenckich Kół Naukowych 30 pkt.
 - 3) W przypadku wygłoszenia referatów na kilku konferencjach – należy wskazać konferencje z najwyższą punktacją.
 - 4) Do dokumentacji należy dołączyć oficjalny program konferencji lub opublikowane sprawozdanie, w którym będą znajdowały się dane studenta, informacje o organizatorze, i temacie konferencji, temat, tytuł wystąpienia oraz forma.
 - 5) Inne osiągnięcia naukowe w poprzednim roku akademickim punktowane są wg następującej skali:
 - nagrody i wyróżnienia w konkursach o zasięgu krajowym i międzynarodowym - 90 pkt.
 - udział w projektach badawczych uczelni - 50 pkt.
2. Przez osiągnięcia artystyczne uprawniające do przyznawania stypendium rektora dla najlepszych studentów należy rozumieć osiągnięcia w dziedzinie sztuk plastycznych, fotograficznych, literackich, poetyckich, teatralnych, recytatorskich, muzycznych, tanecznych, filmowych w poprzednim roku akademickim.
 3. W przypadku osiągnięcia wielu osiągnięć artystycznych, należy wskazać to z najwyższą punktacją.
 4. Każde osiągnięcie należy udokumentować zaświadczeniem wystawionym przez organizatora konkursu. Powinno ono zawierać informację o twórcy dzieła, organizatorze konkursu, festiwalu, wystawy itp. dacie, miejscu i rodzaju osiągnięcia.
 5. Osiągnięcia punktowane są wg następującej skali:
 - nagrody w konkursach o zasięgu międzynarodowym (do 3 miejsca) 100 pkt.
 - nagrody w konkursach o zasięgu krajowym (do 3 miejsca) 50 pkt.
 - autorstwo lub współautorstwo patentu lub wzoru użytkowego 40 pkt.
 - nagrody w konkursach o zasięgu wojewódzkim lub międzyuczelnianym (do 3 miejsca) 30 pkt.

VI. ZAPOMOGA

§ 15

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomogę losową przyznaje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej lub komisja stypendialna na specjalny wniosek studenta.
3. Zapomoga losowa może być przyznana najwyżej dwa razy w roku akademickim.
4. Zapomoga wypłacana jest w formie pieniężnej. Maksymalna wysokość jednorazowej zapomogi jest równa czterokrotnej kwocie najwyższej stawki podstawowej stypendium socjalnego.
5. Do zdarzeń uzasadniających przyznanie zapomogi losowej zalicza się w szczególności:
 - 1) powódź,
 - 2) pożar,
 - 3) przejściową, szczególnie trudną sytuację materialną.
6. Udokumentowaniem wniosku o zapomogę losową są:
 - 1) zaświadczenia z policji,
 - 2) zaświadczenie ze straży pożarnej,
 - 3) inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów potwierdzające okoliczności opisane we wniosku,
 - 4) oświadczenie o wysokości dochodu netto na osobę w rodzinie studenta.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 16

1. Komisja stypendialna działa jawnie informując studentów o terminach spotkań komisji na tablicy ogłoszeń.
2. Pracownicy przekazują wszystkie podania o pomoc materialną do rozpatrzenia kierownikowi podstawowej jednostki organizacyjnej lub rektorowi.
3. W przypadku przekazania uprawnień przysługujących kierownikowi podstawowej jednostki organizacyjnej lub rektorowi, zgodnie z §4 ust. 4, podania o pomoc materialną, o których mowa w ust. 3 powyżej przekazywane są do komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej.
4. Wszystkie sprawy studenckie dotyczące świadczeń pomocy materialnej wpływające do decyzji odwoławczej komisji stypendialnej winny posiadać opinię komisji stypendialnej.
5. Niniejszych przepisów nie stosuje się do studentów nie będących obywatelami polskimi.
6. Wszystkie świadczenia pomocy materialnej w formie pieniężnej przekazywane są na konta osobiste studentów.
7. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie, stosuje się właściwe przepisy prawa.
8. W sytuacji braku wystarczającej ilości środków na rachunku funduszu Rektor, w porozumieniu z komisją stypendialną, podejmuje decyzję o proporcjonalnym (w stosunku do posiadanych środków) obniżeniu wysokości stawek stypendiów. Stypendium nie podjęte w ciągu 2 miesięcy z powodu niedostarczenia nr konta bankowego, na które ma zostać przelane, przepada i zasila fundusz stypendialny.
9. Decyzje wydane przez Rektora w pierwszej instancji są ostateczne.
10. Od decyzji podjętych przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej, rektora, komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną w indywidualnych sprawach studenckich, a także decyzji – odpowiednio: kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej, rektora z tytułu nadzoru nad działalnością wyżej wymienionych komisji, stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżeniu decyzji do właściwego sądu administracyjnego.

§ 17

1. Traci moc Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej szkoły Promocji Zdrowia zatwierdzony uchwałą Senatu z dnia 14 września 2012 r.
2. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z **dniem 4 lipca 2013 r.**

Przewodniczący Samorządu Studentów
Krakowskiej Wyższej Szkoły
Promocji Zdrowia

Rektor
Krakowskiej Wyższej Szkoły
Promocji Zdrowia

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego/stypendium socjalnego zwiększonego z tytułu zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki w roku akademickim 2013/2014.

Załącznik nr 2 Oświadczenie 1

Załącznik nr 3 Oświadczenie 2

Załącznik nr 4 Wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów w roku akademickim 2013/2014.

Załącznik nr 5 Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w roku akademickim 2013/2014.

Załącznik nr 6 Wniosek o przyznanie jednorazowej zapomogi losowej w roku akademickim 2013/2014

Załącznik nr 7 Wezwanie do uzupełnienia wniosku

Załącznik nr 8 Oświadczenie o wysokości dochodu opodatkowanego zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów uzyskiwanym przez osoby fizyczne uzyskanego w poprzednim roku kalendarzowym

Załącznik nr 9 Oświadczenie o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych – uzyskanego w poprzednim roku kalendarzowym

Załącznik nr 1

do Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego/stypendium socjalnego zwiększonego z tytułu zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki* w roku akademickim 2013/2014.

.....
(Imię i nazwisko studenta)

.....
(Adres stałego zamieszkania)

..... /
(telefon / e-mail)

..... /
(kierunek studiów / forma studiów)

..... /
(rok studiów / nr albumu)

.....
(numer konta studenta wnioskującego)

Sz. Pani Dziekan / Komisja Stypendialna
Wydziału Promocji Zdrowia
Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia
z Siedzibą w Krakowie

Proszę o przyznanie:

- Stypendium socjalnego
 Stypendium socjalnego zwiększonego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki

Oświadczam, że moja rodzina aktualnie składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Pokrewieństwo	Nazwa zakładu pracy lub nauki/inne źródła utrzymania
1.			wnioskodawca	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny w poprzednim roku kalendarzowym według załączonych zaświadczeń wynosizłotych.

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

Do wniosku dołączam następujące załączniki:

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 7. |
| 2. | 8. |
| 3. | 9. |
| 4. | 10. |
| 5. | 11. |
| 6. | 12. |

Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

Oświadczam, że w przypadku: 1. zmiany liczby członków rodziny, 2. wyjazdu członka rodziny za granicę, 3. uzyskania dochodu, 4. innych zmian mających wpływ na prawo do pomocy materialnej - zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Komisji Stypendialnej Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia.

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

Oświadczam że zapoznałem/am się z Regulaminem ustalania wysokości i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia (Zarządzenie Rektora Nr 146 z dnia 5 lipca 2013 r).

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez KWSPZ danych osobowych zawartych we wniosku o pomoc materialną (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych)

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

↓ **Wypełnia pracownik dziekanatu**

Potwierdzam kompletność wymaganych zaświadczeń i oświadczeń o dochodach rodziny studenta. Na podstawie złożonej dokumentacji miesięczny dochód netto w rodzinie studenta za rok podatkowy 2012 wynosi..... zł.

Dochód utracony z roku 2013 wyniósłzł miesięcznie

Dochód uzyskany w roku 2013 wyniósłzł miesięcznie

Dochód miesięczny netto w przeliczeniu na osobę w rodzinie studenta po odliczeniu dochodu utraconego/doliczenie dochodu uzyskanego* wyniósł zł.

Kraków, dnia.....

.....
(Podpis pracownika dziekanatu)

.....
(podpis przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego KS)

Uwagi i adnotacje:

1. Wezwanie do uzupełnienia dokumentacji wysłano w dniu na adres do korespondencji wskazany w niniejszym wniosku.

2.

3.

**niepotrzebne skreślić*

Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu¹

.....
(Imię i nazwisko studenta)

.....
(Adres stałego zamieszkania)

..... /

(telefon / e-mail)

..... /

(kierunek studiów / forma studiów)

..... /

(rok studiów / nr albumu)

.....
(numer konta studenta wnioskującego)

Sz. Pani Dziekan / Komisja Stypendialna
Wydziału Promocji Zdrowia
Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia
z Siedzibą w Krakowie

Wniosuję o ponowne przeliczenie dochodów osiągniętych przez członków mojej rodziny w roku bazowym ze względu na:

1. utratę dochodu² przez członka mojej rodziny (*podać imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa*)

..... w wysokościzł., co
dokumentuję następującym dokumentem

.....

2. uzyskanie dochodu³ przez członka mojej rodziny (*podać imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa*).....w wysokości

.....
dokumentuję następującym dokumentem

.....

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

¹ dołączyć w przypadku zmiany dochodu (utrąty lub uzyskania) w stosunku do roku bazowego - 2012

² Zgodnie z art. 3 pkt 23 ustawy o świadczeniach rodzinnych – Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.

³ Zgodnie z art. 3 pkt 23 ustawy o świadczeniach rodzinnych – Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.

Załącznik nr 2

do Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

.....
(Imię i nazwisko studenta)

.....
(Adres stałego zamieszkania)

..... /
(telefon / e-mail)

..... /
(kierunek studiów / forma studiów)

..... /
(rok studiów / nr albumu)

OŚWIADCZENIE 1

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 kk – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)⁴, oświadczam, że:

- dokumenty dołączone do wniosku z dnia o pomoc materialną na rok akademickiego 2013/2014 stanowią komplet dokumentacji poświadczającej dochody moje i mojej rodziny w roku 2012, a dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym;
- we wniosku o przyznanie pomocy materialnej na rok akademicki 2013/2014 podałem/łam stan mojej rodziny aktualny w dniu składania wniosku;
- ubiegam/nie ubiegam się o przyznanie i pobieram/ nie pobieram świadczeń pomocy materialnej na innej uczelni (podać nazwę uczelni i kierunek.....), jednocześnie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia w przypadku otrzymania świadczeń pomocy materialnej na innej uczelni⁵
- zapoznałem/łam się z treścią art. 184 ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)⁶ i oświadczam, że do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną, nie ukończyłem/łam innego kierunku studiów.

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

⁴ Art. 211. 1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.

⁵ Art. 184. 4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

⁶ Art. 184. 5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w art. 173, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

Załącznik nr 3

do Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

.....
(Imię i nazwisko studenta)

.....
(Adres stałego zamieszkania)

..... /
(telefon / e-mail)

..... /
(kierunek studiów / forma studiów)

..... /
(rok studiów / nr albumu)

OŚWIADCZENIE 2⁷

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 kk – „**Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8**” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)⁸, oświadczam, że w terminie 7 dni od momentu zdarzenia poinformuję uczelnię o:

- wykwaterowaniu z domu studenckiego;
- wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy, na podstawie której korzystałem/łam z obiektu inny niż dom studencki;

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

⁷ Dołącza tylko student ubiegający się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki

⁸ **Art. 211. 1.** Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.

Załącznik nr 4

do Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

Wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów w roku akademickim 2013/2014

.....
(Imię i nazwisko studenta)

.....
(Adres stałego zamieszkania)

..... /

(telefon / e-mail)

..... /

(kierunek studiów / forma studiów)

..... /

(rok studiów / nr albumu)

.....
(numer konta studenta wnioskującego)

Sz. Pani Rektor / Komisja Stypendialna
Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia
z Siedzibą w Krakowie

Uprzejmie proszę o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów w roku akademickim 2013/2014, na podstawie:

wysokiej średniej ocen uzyskanej w poprzednim roku akademickim

posiadanych osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych

OŚWIADCZENIE

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 kk – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)⁹, oświadczam, że:

- moja średnia ocen uzyskana w roku akademickim 2012/2013 obliczona zgodnie z Regulaminem studiów KWSPZ wynosi.....;
- posiadam następujące osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe z roku akademickiego 2012/2013

Lp.	Osiągnięcia	Punkty	Potwierdzenie złożenia dokumentacji

⁹ Art. 211. 1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

- Łączna liczba punktów za osiągnięcia wynosi.....;
- podane powyżej informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym;
- zapoznałem/łam się z Regulaminem ustalania wysokości i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia
- w terminie do dnia 31 grudnia 2012 r. zobowiązuję się złożyć oświadczenie o niepobieraniu stypendiów na innym kierunku w tym na innej uczelni (art. 184 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)¹⁰;
- zapoznałem/łam się z treścią art. 184 ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)¹¹ i oświadczam, że do dnia złożenia wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów, nie ukończyłem/łam innego kierunku studiów;
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez KWSPZ danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych)
- na potwierdzenie osiągnięć dołączam do wniosku następujące załączniki:

.....
.....
.....
.....
.....

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez KWSPZ danych osobowych zawartych we wniosku o pomoc materialną (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych)

▼ **Wypełnia pracownik dziekanatu**

Średnia arytmetyczna ocen studenta za rok akademicki 2012/2013 wynosi (do dwóch miejsc po przecinku).....

Student w roku akademickim 2012/2013 uzyskał łączną liczbę punktów w tym:

- za średnią ocen
- za osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe.....

i dołączył do wniosku komplet wymaganych dokumentów.

Kraków, dnia.....

.....
(Podpis pracownika dziekanatu)

Uwagi i adnotacje:

1. Wezwanie do uzupełnienia dokumentacji wysłano w dniu na adres do korespondencji wskazany w niniejszym wniosku.

2.

3.

¹⁰ **Art. 184. 4.** Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

¹¹ **Art. 184. 5.** Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w art. 173, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

Załącznik nr 5

do Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w roku akademickim 2013/2014.

.....
(Imię i nazwisko studenta)
.....
(Adres stałego zamieszkania)
..... /
(telefon / e-mail)
..... /
(kierunek studiów / forma studiów)
..... /
(rok studiów / nr albumu)
.....
(numer konta studenta wnoszącego)

Sz. Pani Dziekan / Komisja Stypendialna
Wydziału Promocji Zdrowia
Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

Proszę o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych. Mam orzeczony stopień niepełnosprawności :

lekki umiarkowany znaczny

Orzeczenie jest ważne od dnia do dnia

na stałe

Do wniosku dołączam następujące załączniki:

1.
2.
3.

OŚWIADCZENIE

Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 kk – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)¹², oświadczam, że:

- zapoznałem/łam się z Regulaminem ustalania wysokości i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia
- w terminie do dnia 31 grudnia 2012 r. zobowiązuję się złożyć oświadczenie o niepobieraniu stypendiów na innym kierunku w tym na innej uczelni (art. 184 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)¹³;

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

¹² Art. 211. 1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.

¹³ Art. 184. 4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

- zapoznałem/łam się z treścią art. 184 ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)¹⁴ i oświadczam, że do dnia złożenia wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów, nie ukończyłem/łam innego kierunku studiów;
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez KWSPZ danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych)

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

▼ **Wypełnia pracownik dziekanatu**

Potwierdzam kompletność złożonej dokumentacji

Kraków, dnia.....

.....
(Podpis pracownika dziekanatu)

Uwagi i adnotacje:

1. Wezwanie do uzupełnienia dokumentacji wysłano w dniu na adres do korespondencji wskazany w niniejszym wniosku.
2.
3.

¹⁴ Art. 184. 5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w art. 173, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

Załącznik nr 6

do Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

Wniosek o przyznanie jednorazowej zapomogi losowej w roku akademickim 2013/2014

.....
(Imię i nazwisko studenta)
.....
(Adres stałego zamieszkania)
..... /
(telefon / e-mail)
..... /
(kierunek studiów / forma studiów)
..... /
(rok studiów / nr albumu)
.....
(numer konta studenta wnioskującego)

Sz. Pani Dziekan / Komisja Stypendialna
Wydziału Promocji Zdrowia
Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia
z Siedzibą w Krakowie

Na podstawie § 15 Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia proszę o przyznanie mi zapomogi w wysokościzł, z powodu:

.....
.....

Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka mojej rodziny według załączonych zaświadczeń (w zaokrągleniu do pełnych złotych) wynosizł.

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

Do wniosku dołączam następujące załączniki¹⁵:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

¹⁵ do wniosku należy dołączyć dokumentację poświadczającą zdarzenie podane przez studenta jako podstawę ubiegania się o zapomogę, natomiast studenci którzy nie ubiegali się o pomoc materialną w danym semestrze powinni także dołączyć dokumentację poświadczającą wysokość dochodu według Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych KWSPZ

OŚWIADCZENIE

Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 kk – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)¹⁶, oświadczam, że:

- przedstawione we wniosku informacje oraz dołączona do wniosku dokumentacja są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym,
- zapoznałem/łam się z Regulaminem ustalania wysokości i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia
- zapoznałem/łam się z treścią art. 184 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)¹⁷ i oświadczam, że do dnia złożenia wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów, nie ukończyłem/łam innego kierunku studiów.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez KWSPZ danych osobowych zawartych we wniosku o pomoc materialną (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych)

Kraków, dnia.....

.....
(podpis studenta)

Wypełnia pracownik dziekanatu

Potwierdzam kompletność wymaganych zaświadczeń i oświadczeń o dochodach rodziny studenta. Na podstawie złożonej dokumentacji miesięczny dochód netto w rodzinie studenta za rok podatkowy 2012 wynosi..... zł.

Kraków, dnia.....

.....
(Podpis pracownika dziekanatu)

Uwagi i adnotacje:

1. Wezwanie do uzupełnienia dokumentacji wysłano w dniu na adres do korespondencji wskazany w niniejszym wniosku.
2.

¹⁶ Art. 211. 1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.

¹⁷ Art. 184. 4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w art. 173, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

Załącznik nr 7

do Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

Kraków, dnia

WEZWANIE

Działając na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego wzywam do uzupełnienia braków we wniosku o przyznanie stypendiów¹⁸:

- socjalnego
- stypendium rektora dla najlepszych studentów
- specjalnego dla najlepszych studentów
- zapomogi

w roku akademickiego 2013/2014 poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

-
-
-
-
-

Nieusunięcie ww. braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia tego wezwania spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania.

.....
Podpis pracownika dziekanatu

Pismo doręczono mi w Dziekanacie / doręczono za pośrednictwem poczty w dniu.....

.....
Czytelny podpis studenta¹⁹

Fragment ustawy z dnia 14 czerwca 1960r.- Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98 poz.1071, z późn. zm.)

Art. 64

§ 1 Jeżeli w podaniu nie wskazano adresu wnoszącego i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, podanie pozostawia się bez rozpoznania.

§ 2. Jeżeli podanie nie czyni zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach prawa, należy wezwać wnoszącego do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania.

¹⁸ właściwe podkreślić

¹⁹ Jeden egzemplarz z podpisem studenta pozostaje w aktach

Załącznik nr 8

do Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne o dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy

Oświadczam, że w roku kalendarzowym 2012 uzyskałam/em dochód z działalności opodatkowanej w formie²⁰:

ryczału ewidencjonowanego

karty podatkowej

1. Należne składki na ubezpieczenie społeczne wyniosłyzł.....gr.
2. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły.....zł..... gr.
3. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósłzł.....gr.
4. Dochód po odliczeniu poz. 2,3,4 wyniósłzłgr.

Pouczenie

W przypadku osób rozliczających się w formie ryczału ewidencjonowanego osoba ubiegająca się o świadczenia pomocy materialnej dla studentów należy ryczałt dokumentuje zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości należnego ryczału w roku poprzedzającym początek okresu pobierania świadczeń pomocy materialnej dla studentów.

W przypadku osób rozliczających się w formie karty podatkowej osoba ubiegająca się o świadczenia pomocy materialnej dla studentów wysokość podatku dokumentuje decyzją lub decyzjami z urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej w roku poprzedzającym początek okresu pobierania świadczeń pomocy materialnej dla studentów. Wysokość karty podatkowej pomniejszona o wysokość składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczanych od podatku stanowi podatek należny.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności prawnej (karnej, cywilnej i dyscyplinarnej) za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis oświadczającego)

²⁰ zakreślić odpowiedni kwadrat

Załącznik nr 9

do Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Krakowskiej Wyższej Szkoły Promocji Zdrowia

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI DOCHODU NIEPODLEGAJĄCEGO OPODATKOWANIU NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH – UZYSKANEGO W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM

Oświadczam,

**że w roku kalendarzowym 2012 uzyskałam/em dochód w wysokości złgr.
z tytułu:**

1. utrzymywania się z gospodarstwa rolnego²¹zł. ,
powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych
2.
3.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis oświadczającego)

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. z późn. zm. o świadczeniach rodzinnych w zw. Z art. 179 ist. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym):

1. renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
2. renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
3. świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
4. dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
5. świadczenia pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonych w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
6. emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 - 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
7. renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 - 1945, otrzymywane z zagranicy,
8. zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
9. środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
10. należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.)

²¹ 12x przeciętna liczba ha przeliczeniowego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy x kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

11. należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
12. należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
13. dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszonej o składki na ubezpieczenie społeczne,
14. alimenty na rzecz dzieci,
15. stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznawane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr. 65, poz. 595, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o Sparcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z poen. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom i studentom z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się :
 - a. świadczeń pomocy materialnej dla studentów otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - b. stypendiów przyznawanych uczniom i studentom w ramach:
 - 1) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - 2) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - 3) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych.
 - c. świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty;
 - d. świadczeń, o których mowa w art. 173a, 173b, 199a i art. 200 ust.1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
16. kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
17. należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
18. dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674),
19. dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
20. ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
21. ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
22. świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
23. dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
24. dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
25. renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
26. zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności prawnej (karnej, cywilnej i dyscyplinarnej) za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis oświadczającego)