

REGULAMIN KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI KWSPZ

I. Uprawnienia do korzystania z biblioteki

1. Ze zbiorów bibliotecznych mogą korzystać:
 - a) studenci i pracownicy KWSPZ
 - b) uczniowie, słuchacze i pracownicy Międzynarodowego Policealnego Studium Kosmetycznego „DALKRAK”
 - c) inne osoby – jedynie na miejscu w czytelni
2. Warunkiem wypożyczenia materiałów poza bibliotekę jest posiadanie **karty bibliotecznej**:
 - a) kartę wydaje bibliotekarz po okazaniu przez czytelnika dokumentu tożsamości, wypełnieniu karty czytelnika, zapoznaniu się z regulaminem udostępniania zbiorów i podpisaniu zobowiązania o jego przestrzeganiu
 - b) karty bibliotecznej nie można odstępować innej osobie
 - c) w przypadku zagubienia karty należy niezwłocznie powiadomić bibliotekarza; duplikat karty można otrzymać po złożeniu pisemnego oświadczenia o jej zagubieniu lub zniszczeniu
 - d) po zakończeniu studiów absolwenci są zobowiązani do uregulowania zobowiązań wobec biblioteki, w tym zwrotu karty bibliotecznej
3. Prawo do wypożyczenia zbiorów ustaje:
 - a) w przypadku utraty karty bibliotecznej
 - b) w przypadku nieuregulowania kar za przetrzymanie wypożyczonych książek
 - c) w przypadku dwukrotnego naruszenia regulaminu biblioteki

II. Zasady udostępniania księgozbioru

1. Zbiory biblioteki są udostępniane:
 - a) prezencyjnie tzn. na miejscu w czytelni -dotyczy to księgozbioru podręcznego, czasopism, prac dyplomowych i podyplomowych oraz materiały w złym stanie technicznym
 - b) poprzez wypożyczenie na zewnątrz
2. Zasady korzystania z Czytelni
 - a) liczbę osób korzystających z Czytelni limituje liczba stanowisk czytelniczych
 - b) po przyjeździe do czytelni należy wpisać się do księgi odwiedzin i zgłosić dyżurnemu bibliotekarzowi wnoszenie własnych materiałów do nauki
 - c) należy zachować ciszę
 - d) obowiązuje zakaz spożywania posiłków, palenia tytoniu oraz korzystania z urządzeń elektronicznych
3. Zasady korzystania z Wypożyczalni:
 - a) w celu wypożyczenia książki należy zgłosić się do bibliotekarza z kartą biblioteczną
 - b) należy wypełnić rewers biblioteczny na każdą wypożyczaną pozycję
 - c) **okres wypożyczeń: 1 miesiąc z możliwością prolongaty**
 - d) **limit wypożyczeń: studenci i słuchacze studium policealnego: do 3 pozycji; pracownicy: do 3 pozycji**

III. Odpowiedzialność za wypożyczone materiały biblioteczne

1. Czytelnicy ponoszą pełną odpowiedzialność za wypożyczone materiały biblioteczne.
2. Niedotrzymanie terminu zwrotu pociąga za sobą, w kolejności:
 - a) **opłatę pieniężną zgodnie z obowiązującym cennikiem (1 zł za każdy dzień zwłoki, za każdą przetrzymwaną pozycję) oraz zablokowanie konta bibliotecznego do czasu uregulowania kary**
 - b) upomnienie na piśmie wystawione na koszt czytelnika
 - c) wstąpienie na drogę sądową
3. W przypadku zagubienia lub zniszczenia książki czytelnik zobowiązany jest dostarczyć inny egzemplarz tego samego tytułu lub inną wskazaną przez bibliotekarza pozycję.